



ОТДЕЛ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕМИДОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27.12.2019 № 22-0/9

Об утверждении Порядка
Формирования перечня
налоговых расходов
Демидовского городского
поселения Демидовского
района Смоленской
области

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Демидовского городского поселения Демидовского района Смоленской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2020 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Т.А. Новикову.

Заместитель Главы муниципального
образования «Демидовский район»
Смоленской области – начальника Отдела



В. Вдовенкова

О.Н. Вдовенкова

Утвержден
приказом Отдела городского хозяйства
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области
от _____ N _____

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ДЕМИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Демидовского городского поселения Демидовского района Смоленской области (далее – Демидовское городское поселение) и состав информации, подлежащей включению в указанный перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Демидовского городского поселения - выпадающие доходы бюджета Демидовского городского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по местным налогам (земельному налогу и налогу на имущество физических лиц) и сборам, предусмотренными решением Совета депутатов Демидовского городского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Демидовского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам;

ответственный специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее - Отдел городского хозяйства) – специалист Отдела городского хозяйства, ответственный за достижение соответствующих налоговым расходам Демидовского городского поселения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики Демидовского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам.

3. Перечень налоговых расходов Демидовского городского поселения формируется ответственным специалистом Отдела городского хозяйства в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Демидовского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам, по форме согласно приложению к настоящему приказу.

4. Ежегодно в срок до 1 октября текущего года ответственный специалист Отдела городского хозяйства поселения формирует проект перечня налоговых расходов Демидовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период по целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики Демидовского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам.

5. Сформированный перечень налоговых расходов Демидовского городского поселения в срок до 20 октября текущего года утверждается приказом Заместителя Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области – начальником Отдела. Такой приказ в срок до 25 октября текущего года размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел «Отдел городского хозяйства»).

6. В случае изменения информации, включенной в перечень налоговых расходов Демидовского городского поселения (по причине принятия нормативного правового акта поселения, предусматривающего отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, изменение налоговых ставок, внесение изменений в муниципальную программу), ответственный специалист Отдела городского хозяйства в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего нормативного правового акта вносит изменения в перечень

налоговых расходов Демидовского городского поселения и предоставляет его на утверждение приказом Заместителя Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области – начальником Отдела. Данный приказ в течение 5 дней со дня подписания размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел «Отдел городского хозяйства»).

7. В случае необходимости дополнения перечня налоговых расходов Демидовского городского поселения (по причине принятия нормативного правового акта поселения, предусматривающего введение налоговой льготы) ответственный специалист Отдела городского хозяйства в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего нормативного правового акта готовит проект изменений в перечень налоговых расходов Демидовского городского поселения и предоставляет его на утверждение приказом Заместителя Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области – начальником Отдела. Данный приказ в течение 5 дней со дня подписания размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел «Отдел городского хозяйства»).

Приложение
к приказу
формирования перечня
налоговых расходов
Демидовского городского поселен
Демидовского района Смоленской области

Фоп

ПЕРЕЧЕНЬ
НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ДЕМИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование налога (сбора), по которому нормативным правовым актом поселения предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Наименование налоговой льготы, освобождения и иной преференции	Условия предоставления налоговой льготы, освобождения и иной преференции	Ответственный специалист Отдела городского хозяйства	Наименование муниципальной программы, цели которой соответствуют налоговым расходам поселения	Реквизиты нормативного акта поселения, предусматривающего утверждение муниципальной программы, цели которой соответствуют налоговым расходам поселения	Цель социально-экономической политики поселения, не относящаяся к муниципальным программам	Наименование и значение показателя достижения цели социально-экономической политики поселения, не относящейся к муниципальным программам	Реквизиты нормативного акта поселения, предусматривающего цель социально-экономической политики поселения, не относящуюся к муниципальным программам	Дата вступления в силу нормативного правового акта поселения, устанавливающего налоговую льготу, освобождение и иные преференции
1	2	3	6	7	8	9	10	11	12	13