



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕМИДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2025 № 512

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 22.03.2013 № 120 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных

учреждений, и лицами, замещающими эти должности».

2.2. Постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 30.05.2013 № 274 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
«Демидовский муниципальный округ»
Смоленской области

С.В. Николаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Демидовский муниципальный округ»
Смоленской области
от 14.05.2025 № 512

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
предоставляемых гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей муниципальных учреждений,
и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений (далее – граждане), и лицами, замещающими эти должности (далее – руководители учреждений), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Главы муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, которое оформляется в письменном виде.

3. Проверка осуществляется главным специалистом отдела правовой, кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области (далее — главный специалист).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Смоленской области;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для

проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Главой муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области.

7. При осуществлении проверки главный специалист вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Главный специалист обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя учреждения, о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения руководителя учреждения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с руководителем учреждения.

9. По окончании проверки Глава муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области обязан ознакомить лицо, замещающее должность учреждения с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки Глава муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обстоятельствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в Администрацию муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.