

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Демидовского городского
Поселения № 23
От «09» марта 2006 г.



И.И. ЗАБОТИН

УСТАВ
муниципального унитарного предприятия
службы «ЗАКАЗЧИК» по жилищно-
коммунальным услугам

1.1. Муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения «Заказчик», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с постановлением Главы городского поселения – от « 03 » февраля 2006 г. № 5

1.2. Фирменное наименование Предприятия:

на русском языке:

полное – Муниципальное унитарное предприятие службы «Заказчик» по жилищно-коммунальным услугам.

сокращенное – МУП службы «Заказчик» по ЖКУ.

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.4. Учредителем и собственником Предприятия является Демидовское городское поселение.

Правомочия собственника Предприятия и имущества Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования – Демидовского городского поселения.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банке, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам муниципального образования, а муниципальное образование не несет ответственность по обязательствам Предприятия.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия Смоленская область г. Демидов улица Коммунистическая д. 11

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие создано без ограничения срока.

1. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в продукции, работах, услугах путем осуществления ниже перечисленных видов деятельности и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- А) водоснабжение
- водоотведение
- санитарная уборка (вывоз жидких и твердых бытовых отходов)
- теплоснабжение
- текущее содержание и ремонт (текущий и капитальный) жилищного фонда
- прокладке водопроводных и канализационных сетей
- обслуживание банного хозяйства
- обслуживание гостиничного хозяйства
- обслуживание рынка
- ритуальные
- лесопиление и деревообработка
- озеленение города
- содержание и ремонт сооружений внешнего благоустройства (городские дороги и тротуары, водостоки, мосты, трубы)
- согласование ситуационных планов
- Предоставление прочих услуг;

Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством и не требующего специального разрешения.

2.3. Право предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Предприятие вправе на договорной основе осуществлять без ущерба основным видам деятельности различные виды предпринимательской деятельности:

- оказывать услуги сторонним организациям, населению по поставкам материалов ремонтно-строительного назначения,
- предоставлять юридическим и физическим лицам услуги по централизованному сбору и инкассированию денежных средств за предоставленные услуги,

3.Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования – Демидовского городского поселения , является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, переданного ему в аренду собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, аренде Предприятия, а также имущество,

приобретенное им за счет _____ полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования – Демидовский район осуществляет Администрация муниципального образования – Демидовского городского поселения.

3.4. Уставной фонд Предприятия составляет - сто тысяч рублей.

Уставной фонд Предприятия формируется за счет имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.5. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются Законодательством Российской Федерации.

3.6. Источником формирования имущества Предприятия являются: имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;

доходы Предприятия от его деятельности;

заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

амортизационные отчисления;

капитальные вложения и дотации из бюджета;

целевое бюджетное финансирование;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.7. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества унитарного предприятия.

3.8. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом, по согласованию с собственником имущества Предприятия.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

Предприятие не вправе без согласия собственника имущества предприятия совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договора простого товарищества.

3.9. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, полученной чистой прибылью, остающейся в

распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей.

Часть прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет 15 % уставного фонда Предприятия.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

4. Права собственника имущества Предприятия

4.1. Собственник имущества Предприятия в отношении созданного Предприятия «Заказчик»:

1) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс;

2) дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;

5) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и расторгает трудовой договор;

6) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

7) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом;

8) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

9) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

10) дает согласие на создание филиалов, на участие Предприятия в иных юридических лицах;

11) принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

12) вправе обратиться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки;

13) вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения;

14) имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении у Предприятия.

4.2. Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования – Демидовский район осуществляет Администрация муниципального образования – Демидовского городского поселения.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства, с согласия собственника имущества Предприятия;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предметам деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание, по согласованию с собственником имущества Предприятия;

5.3. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

может перечислять в бюджет городского поселения часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в сроки и в размере, которые определяются в соответствии с нормативными актами органов местного самоуправления;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

6. Управление Предприятием

6.1. Предприятие возглавляет Начальник, назначаемый на эту должность Главой муниципального образования – Демидовского городского поселения .

Права и обязанности Начальника, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Начальником Главой муниципального образования – Демидовского городского поселения .

6.2. Начальник действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации.

Начальник действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Начальник Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

Начальник Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, участвовать в забастовках.

6.3. Компетенция заместителей начальника Предприятия устанавливается начальником Предприятия.

Заместители начальника действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых начальником Предприятия.

6.4. Взаимоотношения работников и начальника Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

6.5. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора согласовывается с собственником имущества Предприятия.

7. Филиалы и представительства

7.1. Предприятие, по согласованию с собственником его имущества, может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положением о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием.

7.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия

8.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. При реорганизации Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения собственника имущества Предприятия или решения суда.

8.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственные реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

8.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

8.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

8.6. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие, прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. Изменения, дополнения, вносимые в Устав, утверждаются Собственником и регистрируются в установленном порядке.

*Ир осн курсового
про курсового
и сертификата
не гетью (А.А.А.А.)
Страница*

Юлия Верна

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 7
по Смоленской области

В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"16" марта 2006 года

ОГРН 1026400648193

ГРН 2066413003553

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Людмила Степановна
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Савронова Л.А.
фамилия, инициалы

Л
подпись

М.П.

