**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области за 2024 год

**1. Общие положения.**

Основание для проведения проверки: статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пп3 п3.1 раздела 3 Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, утвержденное решением Демидовского районного Совета депутатов от 16.09.2021 № 77/11, п. 1 раздела 1 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии на 2025 год.

Цель проверки:

- установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчётности главного распорядителя бюджетных средств, внутренней согласованности соответствующих форм отчётности, соблюдение контрольных соотношений.

Объект проверки: Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее – администрация района).

Предмет проверки: годовая бюджетная отчётность за 2024 год.

Ответственный исполнитель: председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области – Терещенкова Т.В.

Ответственными должностными лицами и распорядителями средств районного бюджета в проверяемом периоде являлись: Глава муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области –Николаев С.В., главный специалист Коржавая И.А.

Срок проведения проверки: с 01 апреля 2025 года по 8 апреля 2025 года.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя средств районного бюджета проводилась камеральным методом.

***2. Общая характеристика организационной структуры Аминистрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области***

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования.

 Обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в финансовом управлении Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, самостоятельный баланс, печать, бланки, штампы.

Бухгалтерский учет осуществляется с использованием программного продукта «1С: Предприятие, Бухгалтерия государственного учреждения, версия 8.3».

В соответствии с Приложением № 12 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», утвержденным решением Демидовского районного Совета депутатов от 26.12.2023 года №97/9 «О бюджете муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области является главным распорядителем бюджетных средств, с кодом 950, что соответствует ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с данными Пояснительной записки ф. 0503160 на 01.01.2025 года подведомственным учреждением является МКУ АТ МО «Демидовский район» Смоленской области. Изменений и реорганизаций в структуре Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в 2024 году не происходило.

***3. Анализ составления и представления отчетности по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей.***

Бюджетная отчетность за 2024 год представлена Администрацией в Контрольно-ревизионную комиссию без нарушения сроков, установленных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области.

Бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств сформирована в объеме форм, предусмотренных пунктом 11.1 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом от 28 декабря 2010 г №191н (далее Инструкция 191н) и состоит из:

- баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130);

- справки по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года (ф. 0503110);

- отчёта об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- отчёта о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- отчёта о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- отчета о движении денежных средств (ф. 0503123)

-Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- пояснительной записки, в состав которой входят:

* Таблица №3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;
* Таблица №4 «Сведения об основных положениях учетной политики»;
* Таблица N 11 Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности;
* Таблица N 12 Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности ;
* Таблица №13 Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности;
* Таблица №16 Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности;
* Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);
* Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);
* Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);
* Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);
* Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (средства во временном распоряжении) (ф. 0503178);
* Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190).

 Согласно пункту 152 Инструкции 191н раздел 5 Пояснительной записки (ф. 0503160) «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» включает перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей. В связи с этим не представлены следующие формы бюджетной отчетности:

* Таблица №1 «Сведения о направлениях деятельности»;
* Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризации»;
* Таблица №14 Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности;
* Таблица №15 Причины увеличения просроченной задолженности;
* Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);
* «Сведения о целевых иностранных кредитах» (ф. 0503167);
* Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
* Сведения о государственном муниципальном долге (форма 0503172)
* Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173).
* Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидентов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале» (форма 0503174)
* Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (бюджетная) (ф. 0503178);
* Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф 0503296)

# Бюджетная отчетность представлена в соответствии с п.4 Инструкции № 191н на бумажном носителе, в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация активов, в соответствии с Федеральным Законом №402 от 06.12.2011 (в редакции от 12.12.2023) «О бухгалтерском учете», с Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Федеральным стандартом бухгалтерского учета «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и п.7 Инструкции 191н, а так же в соответствии с распоряжением Главы муниципального образования № 244-р от 30.10.2024. Расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено.

Формы представленной бюджетной отчетности подписаны руководителем (Николаевым С.В.) и главным бухгалтером ( Коржавой И.А.).

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям, предъявляемым п.9 Инструкции №191н.

***4. Анализ показателей годовой отчётности.***

4.1. Данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2025 г. в разрезе доходов в общей сумме 386109622,78 рублей, расходов в общей сумме 84202305,49 рубля отражены в Отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Чистый операционный результат за 2024 год составил – 301907317,29 рубля со знаком «плюс».

Таблица 1, руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Бюджетная деятельность(рублей) |
| 1.  | Доходы | 386109622,78 |
| 2. | Расходы | 84202305,49 |
|  | **Чистый операционный результат (стр.3+стр.4)** | **301907317,29** |
| 3. | Операции с нефинансовыми активами | 326495718,14 |
| 4. | Операции с финансовыми активами | - 24588400,85 |

Доходы в размере 386109622,78 рублей сложились за счет доходов от собственности (1991410,40 рублей), доходы от оказания платных услуг(работ), компенсаций затрат (71825,93 рублей), штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба(18697,33 рублей), безвозмездные денежные поступления текущего характера (18839984,03 рублей), безвозмездные денежные поступления капитального характера (31306701,0 рублей), доходы от операций с активами (1951732,19 рублей), безвозмездные не денежные поступления в сектор государственного управления (331929271,90 рублей).

Согласно Отчету (ф.0503121) фактические расходы составляют 84202305,49 рубля.

 Показатели Отчета (ф.0503121) на 01 января 2025 года Администрации района подтверждаются данными справки формы 0503110 *«Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года*».

4.2*.* Согласно распоряжения Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 20.11.2023 № 261-р «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области» Администрация определена главным администратором доходов бюджета, поэтому в *Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123)* имеются данные по поступлениям денежных средств в сумме 54174493,48 рублей.

В Отчете отражены данные по выбытию денежных средств по счетам бюджетов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления, а также изменение остатков средств. В разделе «Выбытия» отражены расходы бюджета в размере 105051338,11 рублей и в разделе «Изменения остатков средств» отражены расходы бюджета в размере 50876844,63 рублей. Сведения, указанные в отчете соответствуют одноименным показателям, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

4.3. *Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)* **–** содержит показатели, характеризующие выполнение годовых утвержденных назначений на 2024 год по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Бюджетные назначения по расходам, отраженные в размере 117638366,52 рублей, исполнены в размере 105051338,11 рублей, в пределах утвержденных на 2024 год лимитов бюджетных обязательств. Неиспользованные назначения по бюджетным ассигнованиям, по лимитам бюджетных обязательств составили 12587028,41 рублей или 10,7% от бюджетных ассигнований.

Источники финансирования дефицита бюджета исполнены в сумме 50876844,63 рублей.

4*.*4*. Пояснительная записка (ф. 0503160)* составлена в соответствии с требованиями пунктов 151-159 Инструкции 191н, представлена в разрезе пяти разделов, с приложением соответствующих форм и таблиц.

***Раздел 1. «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности».***

В данном разделе отражена информация о деятельности Администрации района, каким образом осуществляется бухгалтерский учет.

Подведомственным учреждением Администрации района является МКУАТ «Демидовский район» Смоленской области.

Также в разделе отражены сведения об организационной структуре Администрации района в виде таблицы 11, в которой указан адрес нахождения учреждения, организационно-правовая форма, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность Администрации, орган осуществляющий внешний муниципальный финансовый контроль.

***Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчётности»***.

Текст Пояснительной записки данного раздела содержит информацию о повышении эффективности расходования бюджетных средств. В результате проведенных электронных аукционов на приобретение жилых помещений детям-сиротам, на выполнение работ по осуществлению перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам, на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог местного значения, на выполнение работ по постановке и установке информационного щита экономия денежных средств не сложилась.

Также в форме таблицы 12 указаны сведения деятельности Администрации.

***Раздел 3. «Анализ отчета об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности».***

Согласно представленным сведениям об исполнении бюджета (**ф. 0503164**) доходы составили 102,94%, расходы- 89,30 % от предусмотренных бюджетных назначений.

Показатели формы **0503164** «Сведения об исполнении бюджета» соответствует показателям отчета **ф.0503127 «**Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» характеризует результаты анализа исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности, в целях раскрытия информации о результатах использования бюджетных ассигнований отчетного финансового года главными распорядителями бюджетных средств. Администрацией района в данной таблице отражено исполнение текстовых статей решения о бюджете №97/9 от 26.12.2023 года (ст. 9, п.1 ст. 10, п.п. 1 п.1 ст. 11, п.п.1 п.1 ст 12, п.п1 п.3 ст. 12, п.п.1 ст 13, п.п. 1 п.1 ст. 17, п.п1 п.2 ст. 17, п.1, п. 1 п.2 п.3 ст. 21 ).

В таблице 13 «Анализ отчета об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности» указана информация о причинах отклонения неисполненных назначений из графы 9 соответствующих строк разд. 1 "Доходы бюджета" отчета об исполнении бюджета (ф. 0503127) и об иных причинах (код 99 в графе 8 разд. 2 сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164)).Так не исполнены штрафы в сумме 8500,0 рублей по причине отсутствия административных правонарушений.

***Раздел 4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности».***

Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» составлена раздельно по дебиторской и по кредиторской задолженности, что соответствует п. 167 Инструкции 191н.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 составила 173103972,46 рублей.

По данным отчета отдела по экономическому развитию и управлению имуществом:

 задолженность по арендной плате за землю физических и юридических лиц по состоянию на 01.012025г сложилась в сумме 1453411,97 рублей, в том числе начислены доходы будущих периодов в сумме 1090041,19 рублей( договора по аренде земли, заключенные в 2024 году на 2025-2026 года );

задолженность по доходам от арендной платы за нежилые помещения от юридических лиц в сумме 107962,74 рублей (по договорам, заключенным в 2024 году на 2025);

расчеты по условным арендным платежам в сумме 946,20 рублей (возмещение расходов по оплате коммунальных услуг за декабрь 2024 года по нежилым помещениям, находящимся в безвозмездном пользовании);

по штрафным санкциям 11745,26 рублей (согласно справки комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав не допоступили начисленные штрафы за 2024 год);

по расчетам денежных поступлений текущего характера в сумме 110546875,03 рублей от других бюджетов бюджетной системы, в том числе начислены доходы будущих периодов в сумме 49196510,18 рублей);

по расчетам денежных поступлений капитального характера в сумме 35375250,0 рублей, в том числе начислены доходы будущих периодов в сумме 15048210,0 рублей;

по расчетам по авансам в сумме 45217,26 рублей (подписка на периодические издания 4117,26 рублей, (перечислен аванс АО «Газпром газораспределение Смоленск» за технологическое присоединение к сети газораспределения в сумме 41100,0 рублей);

расчеты по авансам по приобретению основных средств в сумме 25364,7 тыс. рублей (перечисленаванс ООО специализированный застройщик «АН Гарант-жилье» на приобретение жилого помещения путем участия в долевом строитеьстве многоквартирного дома для последующего предоставления детям-сиротам);

расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям в сумме 193024,0 рублей (гранты субъектам малого и среднего предпринимательства ИП СазоненковВ.Ю. в сумме 22347,0 рублей, ИП Борисенко М.В. в сумме 146705,0 рублей, ИП Кулутенко Ю.Ю. в сумме 23972,0 рублей);

по расчетам с подотчетными лицами по оплате услуг связи в сумме 4840,0 рублей (немаркированные конверты и почтовые марки, предназначенные для отправки корреспонденции).

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 года по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года увеличилась на 58929259,40 рублей.

**Причины увеличения дебиторской задолженности в текстовой части пояснительной записки не указаны.**

 Кредиторская задолженность составила 339569,01 рублей, в том числе

по доходам от арендной платы за нежилые помещения от юридических лиц в сумме 13829,29 рублей (согласно отчета отдела по экономическому развитию и управлению имуществом ИП Медведев А.А. оплатил ранее начисленной арендной платы);

расчеты по невыясненным поступлениям в сумме 705,12 рублей (согласно отчета Отдела по экономическому развитию и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области);

по расчетам за услуги связи (декабрь 2024) в сумме 56907,45 рублей

по коммунальным услугам в сумме 247506,22 рублей (электроэнергия за декабрь 2024г в сумме 63833,94 рублей по Администрации муниципального образования «Демидовский райогн» Смоленской области и в сумме 149738,01 рублей по администрациям сельских поселений согласно акта приема-передачи в связи с реорганизации поселений, природный газ за декабрь 2024г в сумме 33934,27рублей)

по прочим работам, услугам в сумме 900,0 рублей (за хранение архива базы по видеонаблюдению);

расчетам по платежам в бюджет:

 в сумме 18612,0 рублей (транспортный налог за 2024 год (Администрации 15013,0 рублей, Администрация Борковского сельского поселения 397,0 рублей, Администрация Титовщинского сельского поселения 1886,0 рублей согласно акта приема передачи в свзяи с реорганизацией поселений, МКУ АТ МО «Демидовский район» Смоленской области в сумме 1316,0 рублей)

налог на имущество организации за 2023 год в сумме 1109,0 рублей.

Увеличение кредиторской задолженности в сравнении с аналогичным периодом предшествующего года составило 208851,59 рублей или 159,8%.

**Причины увеличения кредиторской задолженности в текстовой части пояснительной записки не указаны.**

Согласно данным Пояснительной записки просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Итоговый показатель дебиторской и кредиторской задолженности ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» соответствует данным баланса ф.0503130.

В **ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»**  отражены данные по видам нефинансовых активов. За отчетный период основные средства поступили на сумму 9757550,01 рублей, в том числе получено безвозмездно на сумму 9645760,01 рублей и приобретено основных средств на сумму 111790,0 рублей, в том числе приобретение машин и оборудования в сумме 111790,0 рублей. Выбыло основных средств на сумму 5004750,01 рублей, в в том числе передано безвозмездно на сумму 4984760,01 рублей, списано основных средств до 100000 рублей при вводе в эксплуатацию в сумме 19990,0 рублей.

Сумма начисленной амортизации на 01.01.2025 составила 21011634,67 рублей.

Недвижимое имущество казны на конец года составило 423181853,66 рублей, поступило недвижимого имущества казны в сумме 374626336,84 рублей, в том числе получено безвозмездно в сумме 370537578,27 рублей(здание складов Поречской пристани, жилые дома, здания, водонапорные башни, колодцы от Администрации Титовщинского с/п, жилые дома, здание Администрации, автобусная остановка от Администрации Слободского с/п, административное здание, колодцы, жилые дома от Администрации Борковского с/п, здание Администрации, здание интерната, здание медпункта, сарай, колодцы, жилые дома, квартира от Администрации Заборьевского с/п, здание Администрации, здание автостанции, баня, колодцы, жилые дома от Администрации Пржевальского г/п, жилые квартиры, жилые дома, административное здание, гараж на две машины, баня, здание мастерской, здание столярного цеха от Отдела городского хозяйства Администрации), выбыло в сумме 4185471,57 рублей, а именно передано безвозмездно на сумму 4185471,57 рублей, в том числе 6 жилых квартир (4084348,57 рублей) отделу городского хозяйства и здание складов Поречской пристани в сумме 101123,0 рублей.

Движимое имущество казны на начало года составило 18361069,55 рублей. Поступило движимое имущество в сумме 48245151,85 рублей (безвозмездно). Выбыло движимое имущество казны 0,0 рублей. Движимое имущество казны на конец года составило 66606221,40 рублей.

Размер материальных запасов на начало года составил 126273,62 рублей, на конец отчетного периода 285680,68 рубля. Поступления за отчетный период составили 2013701,24 рублей, из них получено безвозмездно 184199,29 рублей, приобретено 1829501,95 рублей, выбытия – 1854294,18 рублей, из них безвозмездно передано 7048,08 рублей, списано на нужды учреждения в сумме 1443348,49 рублей.

***Раздел 5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчётности»***.

Информация в Таблице N 4 "Сведения об основных положениях учетной политики учреждения" характеризует основные положения учетной политики субъекта бюджетной отчетности, раскрывающие за отчетный период особенности отражения в бюджетном учете операций с активами и обязательствами в части установленного нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного учета, права самостоятельного определения таких особенностей и отраслевых особенностей бюджетного учета. Администрацией учетной политикой определен срок полезного использования основных средств исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов. Определен метод начисления амортизации- линейный, способ выбытия материальных запасов -по стоимости каждой единицы, учет бланков строгой отчетности-один бланк, один рубль.

Согласно таблицы №16 Пояснительной записки Администрацией района инвентаризация проводилась на основании распоряжения № 244-р от 30.10.2024. В подведомственном учреждении МКУ АТ инвентаризация проводилась на основании приказа начальника №72 от 30.09.2024г. В результате проведения инвентаризации расхождения не выявлены.

В соответствии с п.158 Инструкции 191н при отсутствии расхождений по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности Таблица № 6 «Сведения о проведенной инвентаризации» не заполняется.

В соответствии с п 159.9 Инструкции 191-н Администрацией в таблице №16 пояснительной записки перечислены формы бюджетной отчетности с нулевыми значениями не требующие предоставления при сдаче годовой бюджетной отчетности.

**5. Оценка имущественного положения**

Оценка имущественного положения, проведенная на основании сведений, отраженных в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов», показала следующее:

Таблица 2, руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | По состоянию на 01.01.2024 | По состоянию на 01.01.2025 |
| Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.6– р.7) | Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.6– р.7) |
| рублей. | в % |  | рублей. | в % |  |
| 1 | 6 | 7 | 8 | 9 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Нежилые помещения (здания и сооружения) | 9547840,91 | 9323330,38 | 97,6 | 224510,53 | 9547840,91 | 9341738,62 | 97,8 | 206102,29 |
| Машины и оборудование | 3398836,49 | 3398836,49 | 100 | 0 | 3490636,49 | 3490636,49 | 100 | 0 |
| Транспортные средства | 4585698,16 | 4362911,33 | 95,1 | 222786,83 | 9246698,16 | 4996698,16 | 54,0 | 4250000,0 |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | 3104390,65 | 3048432,92 | 98,2 | 55957,73 | 3104390,65 | 3052722,20 | 98,3 | 51668,45 |
| Прочие основные средства | 587595,76 | 15400,0 | 2,6 | 57295,76 | 587595,76 | 129839,20 | 22,1 | 457756,56 |
| **Основные средства, всего** | **21224361,97** | **20148911,12** | **94,9** | **1075450,85** | **25977161,97** | **21011634,67** | **80,9** | **4965527,30** |

Согласно показателям, отраженным в данной таблице, следует, что балансовая стоимость основных средств Администрации за отчётный период увеличилась на 4752800,0 рублей.

По видамнефинансового актива: основные средства, амортизация основных средств, материальные запасы соответствуют остаткам по *форме 0503130* «*Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».*

**Выводы:**

В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации, проведенной Контрольно-ревизионной комиссией установлено:

- отчет представлен в Контрольно-ревизионную комиссию, для проведения его внешней проверки и подготовки заключения в установленный срок;

- требования инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н соблюдены;

- фактов искажения бюджетной отчётности, осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом или осуществлённых с превышением бюджетных ассигнований (утверждённых плановых назначений), проведённой проверкой не установлено.

**Выводы:**

В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации района, проведенной Контрольно-ревизионной комиссией установлено:

- отчет представлен в Контрольно-ревизионную комиссию, для проведения его внешней проверки и подготовки заключения в установленный срок;

- требования инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н соблюдены;

- фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не установлено.

Председатель Контрольно-ревизионной

комиссии муниципального образования

«Демидовский муниципальный округ»

 Смоленской области Т.В. Терещенкова

08[.04.2025](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=467434&dst=17791)