



### Как принимается решение о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?

- в ходе приема заявления и документов специалистами ОСЗН заполняется с заявителем **лист собеседования**
- ОСЗН осуществляются **межведомственные запросы**
- осуществляется **проверка поданных заявителем документов** (приобщается справка о получаемых мерах социальной поддержки)
- проводится **дополнительная проверка** (комиссионное обследование), составляется акт проверки
- заявление и комплект документов направляется в **Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании соцконтракта**, которая **принимает решение о соответствии** (несоответствии) заявителя, членов его семьи и представленных документов требованиям, а также **рекомендуемом размере** государственной социальной помощи на основании социального контракта
- **ОСЗН принимает решение о назначении** (или об отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта

### Что происходит случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта?



- с заявителем **заключается социальный контракт** (в 2-х экземплярах) и разрабатывается **программа социальной адаптации**, мероприятия которой являются обязательными для реализации заявителем и направлены на преодоление трудной жизненной ситуации
- **осуществляется перечисление выплаты в рамках оказания гос.соц. помощи** на основании соцконтракта

### Куда необходимо обратиться для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?



- в **отдел (сектор) социальной защиты населения** Департамента Смоленской области по социальному развитию по месту жительства (месту пребывания)
- в **МФЦ** по месту жительства (месту пребывания)



По каким телефонам можно проконсультироваться по вопросу получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

**В Департаменте Смоленской области по социальному развитию: (4812) 29-28-91**

#### В районах Смоленской области:

<b>Велижский</b> (48132) 4-26-78	<b>Починковский</b> (48149) 4-11-56
<b>Вяземский</b> (48131) 2-41-82	<b>Рославльский</b> (48134) 4-08-96
<b>Гагаринский</b> (48135) 3-45-54	<b>Руднянский</b> (48141) 4-20-05
<b>Глинковский</b> (48165) 2-15-46	<b>Сафоновский</b> (48142) 4-21-81
<b>Демидовский</b> (48147) 4-10-44	<b>Смоленский</b> (4812) 55-41-94
<b>Духовщинский</b> (48166) 4-17-53	<b>Сычёвский</b> (48130) 4-14-90
<b>Дорогобужский</b> (48144) 4-25-68	<b>Тёмкинский</b> (48136) 2-12-32
<b>Ельнинский</b> (48146) 4-20-10	<b>Угранский</b> (48137) 4-10-44
<b>Ершичский</b> (48155) 2-12-82	<b>Хиславичский</b> (48140) 2-23-82
<b>Кардымовский</b> (48167) 4-10-44	<b>Холм-Жирковский</b> (48139) 2-26-55
<b>Краснинский</b> (48145) 4-23-36	<b>Шумячский</b> (48133) 4-27-44
<b>Монастырщинский</b> (48148) 4-18-27	<b>Ярцевский</b> (48143) 7-12-55
<b>Новодугинский</b> (48138) 2-12-30	<b>г. Десногорск</b> (48153) 3-30-37

**Ленинский г. Смоленска** (4812) 20-53-24

**Заднепровский г. Смоленска** (4812) 27-23-37

**Промышленный г. Смоленска** (4812) 55-46-35

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ



## СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЯ  
ПО ПОИСКУ РАБОТЫ



<https://socrazvitie67.ru/catalog/577>



2022

## Кому может быть предоставлена государственная социальная помощь на основании социального контракта?

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается\* гражданам Российской Федерации, **проживающим на территории Смоленской области**, которые по независящим от них причинам имеют **среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума**, установленного на территории Смоленской области на душу населения\*\*, в том числе:

- **малоимущим семьям**
- **малоимущим одиноко проживающим гражданам**
- **иным категориям граждан**, предусмотренным Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»



## Как исчисляется среднедушевой доход семьи (гражданина)?



- доход семьи (гражданина) для исчисления среднедушевого дохода определяется как **общая сумма доходов всех членов семьи (гражданина) за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления** о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта
- в доходах семьи и гражданина **учитываются все виды доходов**, полученные каждым членом семьи (гражданином) **в денежной и натуральной форме**, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512
- в **состав малоимущей семьи** при расчете среднедушевого дохода включаются лица, **связанные родством и (или) свойством**. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы

\*\* (Величина прожиточного минимума в Смоленской области на 2022 год по основным социально-демографическим группам населения:  
- для трудоспособного населения – 13 241 руб.;  
- для пенсионеров – 10 447 руб.;  
- для детей – 11 784 руб.

\* Постановление Администрации Смоленской области от 30.04.2021 № 283

## Обязанности гражданина



- **встать на учет в органах занятости населения** в качестве безработного или ищущего работу
- **зарегистрироваться** в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»
- **осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора** в период действия соцконтракта
- **пройти** в период действия соцконтракта **проф. обучение** или **получить** дополнительное проф. **образование**, если указанное **обязательство** установлено **соцконтрактом**
- **пройти** в период действия соцконтракта **стажировку** с последующим **заключением трудового договора**, если **указанное обязательство** установлено **соцконтрактом**
- **ежемесячно представлять** в ОСЗН **документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий** программы социальной адаптации
- **уведомить** ОСЗН в течение 3-х рабочих дней **о досрочном прекращении выполнения мероприятий** программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия соцконтракта
- **представить** в ОСЗН **в последний месяц** действия соцконтракта **итоговый отчет** об исполнении мероприятий программы социальной адаптации
- **представить** в ОСЗН **в 4-м месяце** после месяца окончания срока действия соцконтракта **сведения о доходах семьи за 3 месяца**, следующие за месяцем окончания срока действия соцконтракта
- **представлять по запросу** ОСЗН **информацию об условиях жизни в рамках мероприятия** соцконтракта **по поиску работы** в течение **12 месяцев** со дня окончания срока действия соцконтракта



## Требования к конечному результату исполнения социального контракта

- **заключение** гражданином **трудового договора** в период действия соцконтракта
- **повышение денежных доходов** гражданина (семьи гражданина) по истечении срока действия соцконтракта



## Выплаты в рамках социального контракта

- в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**13 241 руб.**) – **в течение 1-го месяца** с даты заключения социального контракта
- в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**6 620,5 руб.**) **в период прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования** (если **обязательство по прохождению обучения (образования) установлено социальным контрактом**) – **в период обучения (образования), но не более 3-х месяцев** (с **случае прохождения такого обучения не через центр занятости населения**)
- в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (**13 241 руб.**) – **в течение 3-х месяцев** с даты подтверждения трудоустройства

## Содействие гражданину

### в получении иных видов поддержки

- в **получение профессионального обучения** или **дополнительного профессионального образования**
- в **получении мер социальной поддержки**
- в направлении на ежегодное **прохождение профилактического осмотра** или **диспансеризации**, а также на проведение гражданином и членами его семьи **вакцинации**
- в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина **в дошкольную образовательную организацию**
- в организации **ухода за нетрудоспособными лицами**



Срок заключения социального контракта по мероприятию «Поиск работы» – не более чем на 9 месяцев



## Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

**К заявлению** (по утвержденной форме\*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении ребенка** (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) в случае, если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)
- документы, подтверждающие получение **согласия членов семьи** заявителя **на обработку персональных данных**, за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и каждого члена его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих месяцу обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии
- **документ**, содержащий информацию **о реквизитах счета** в кредитной организации, открытого на имя заявителя
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (в возрасте до 23 лет включительно) и **размере получаемой ими стипендии** (материальной помощи);
- **трудовую книжку** или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию
- **документ ОСЗН о неполучении (прекращении получения)** денежной выплаты, назначенной в качестве **гос. соц. помощи на основании социального контракта** по прежнему месту жительства **в другом субъекте РФ** (для лиц, прибывших из других субъектов Российской Федерации)



## Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

**К заявлению** (по утвержденной форме\*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении ребенка** (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) в случае, если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)
- документы, подтверждающие получение **согласия членов семьи** заявителя **на обработку персональных данных**, за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и каждого члена его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих месяцу обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии
- **документ**, содержащий информацию **о реквизитах счета** в кредитной организации, открытого на имя заявителя
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (в возрасте до 23 лет включительно) и **размере получаемой ими стипендии** (материальной помощи);
- **трудовую книжку** или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию
- **документ ОСЗН о неполучении (прекращении получения)** денежной выплаты, назначенной в качестве **гос. соц. помощи на основании социального контракта** по прежнему месту жительства **в другом субъекте РФ** (для лиц, прибывших из других субъектов Российской Федерации)



## Какие документы необходимо представить для получения государственной социальной помощи на основании социального контракта?

**К заявлению** (по утвержденной форме\*) гражданин одновременно предоставляет :

- **документы, удостоверяющие личность** заявителя и членов его семьи, и их копии
- **решение суда об усыновлении ребенка** (детей) и его копию (для усыновителя ребенка (детей) в случае, если в свидетельстве (свидетельствах) о рождении ребенка (детей) усыновитель не указан в качестве родителя)
- документы, подтверждающие получение **согласия членов семьи** заявителя **на обработку персональных данных**, за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти
- **документы, подтверждающие доходы** заявителя и каждого члена его семьи **за 3 последних месяца**, предшествующих месяцу обращения
- **документы, содержащие сведения о недвижимом имуществе**, находящемся у заявителя и (или) членов его семьи на праве собственности (аренды, пользования) (квартира, дом, гараж, иные жилые (нежилые) помещения и хозяйственные постройки, земельные участки), в случае, если права на недвижимое имущество не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и их копии
- **документ**, содержащий информацию **о реквизитах счета** в кредитной организации, открытого на имя заявителя
- **справку об обучении** заявителя или членов его семьи в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (в возрасте до 23 лет включительно) и **размере получаемой ими стипендии** (материальной помощи);
- **трудовую книжку** или документ, ее заменяющий, и ее (его) копию
- **документ ОСЗН о неполучении (прекращении получения)** денежной выплаты, назначенной в качестве **гос. соц. помощи на основании социального контракта** по прежнему месту жительства **в другом субъекте РФ** (для лиц, прибывших из других субъектов Российской Федерации)



## Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного ) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), И ЕГО КОПИЮ
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и ЕГО КОПИЮ
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- трудовую книжку (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) членов его семьи)
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом, о трудовой деятельности заявителя и (или) членов его семьи (за периоды с 1 января 2020 года)
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления) (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)



## Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного ) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), И ЕГО КОПИЮ
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и ЕГО КОПИЮ
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- трудовую книжку (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) членов его семьи)
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом, о трудовой деятельности заявителя и (или) членов его семьи (за периоды с 1 января 2020 года)
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления) (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)



## Какие документы гражданин вправе представить по собственной инициативе?

- документ , подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного ) учета, и его копию или страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), и его копию
- документ, подтверждающий установление над ребенком (детьми) опеки (попечительства) (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством), И ЕГО КОПИЮ
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с указанием ИНН и ЕГО КОПИЮ
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА) или копию выписки из ИПРА, и ее копия (в случае отнесения заявителя или (и) членов его семьи к категории инвалидов)
- свидетельство о заключении брака (при наличии)
- свидетельство о рождении ребенка (при наличии)
- свидетельство об установлении отцовства (при наличии)
- свидетельство о расторжении брака (при наличии)
- свидетельство о смерти (при наличии)
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени, отчества (в случае их изменения)
- сведения из органов опеки и попечительства о неполучении опекуном денежных средств на содержание ребенка (детей) (для опекуна (попечителя ребенка (детей))
- трудовую книжку (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) членов его семьи)
- сведения органа, осуществляющего пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом, о трудовой деятельности заявителя и (или) членов его семьи (за периоды с 1 января 2020 года)
- документы, подтверждающие регистрацию гражданина и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина (членов его семьи) на имеющиеся объекты недвижимого имущества
- документ, подтверждающий, что семья не стоит на учете в органах опеки и попечительства как неблагополучная
- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации в качестве безработного и периоде получения пособия по безработице (для неработающего трудоспособного заявителя и (или) неработающих трудоспособных членов его семьи, за исключением осуществляющих уход за детьми в возрасте до 3-х лет, а также детьми-инвалидами и инвалидами 1 группы)
- документ о размере пенсии и социальных доплатах к пенсии (за последние три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления) (для членов семьи заявителя или заявителя, являющегося пенсионером и (или) инвалидом)