

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕМИДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2025 № 34

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня  должностных лиц Администрации  муниципального образования  «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, уполномоченных составлять  протоколы об административных  правонарушениях |

# В соответствии с областными законами от 25.06.2003 № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области», от 25.06.2003 № 29-з «Об административных комиссиях в Смоленской области», от 29.04.2006 № 43-з «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Смоленской области государственными полномочиями по созданию административных комиссий в муниципальных округах и городских округах Смоленской области в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной областным законом «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области», и определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Смоленской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных областным законом «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области», Уставом муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностных лиц Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных областным законом от 25.06.2003 № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму протокола об административных правонарушениях в отношении физического, должностного лица согласно приложению № 2 к настоящему постановлению и форму протокола об административных правонарушениях в отношении юридического лица согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 20.03.2018 № 165 «Об утверждении Перечня должностных лиц Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

- постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 19.01.2021 № 17 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 20.03.2018 № 165»;

- постановление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 23.10.2023 № 833 «О внесении изменения в Перечень должностных лиц Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

5. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования в газете «Поречанка».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Демидовский муниципальный округ»

Смоленской области **С.В. Николаев**

Приложение № 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Демидовский муниципальный округ»

Смоленской области

от 23.01.2025 № 34

**Перечень**

**должностных лиц Администрации муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных областным законом от 25 июня 2003 года № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Должность**  **(ФИО)** | **Статьи областного** [**закона**](consultantplus://offline/ref=E8D66454D7CF59FABBA7E809C8F57BF8EC8DCAE08A1B43488B3A52401DC444DDI9kAI)  **от 25 июня 2003 года № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области»** |
| Заместитель Главы муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства – **Александр Александрович**  **Романьков** | - 6 «Невыполнение законных требований Губернатора Смоленской области, председателя Смоленской областной Думы, депутата Смоленской областной Думы, депутата представительного органа муниципального образования Смоленской области, должностного лица местного самоуправления»;  - 17.3 «Нарушение порядка и сроков представления сведений, связанных с осуществлением контроля за формированием фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»;  - 17.5 «Невыполнение требований, установленных правилами благоустройства территории муниципального округа, городского округа Смоленской области»;  - 22 «Нарушение порядка ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;  - 26.3 «Непринятие мер по ограничению доступа посторонних лиц в помещения зданий, строений, сооружений»;  - 27 «Нарушение тишины и спокойствия граждан на территории Смоленской области»;  - 28.1 «Приставание к гражданам»;  - 30.1 «Нарушение общепринятых норм нравственности»;  - 31.3 «Нарушение запретов, установленных правилами охраны жизни людей на водных объектах в Смоленской области»;  - 32 «Торговля в неустановленных местах»;  - 33 «Нарушение правил розничной продажи продукции эротического характера»;  - 35 «Правонарушения на транспорте».  - 36.1-1 «Несоблюдение ограничений пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах»;  - 36.2 «Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг (в части нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, предоставляемой органом местного самоуправления)». |
| Заместитель Главы муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области -  **Александр Евгеньевич Чистенин** | - 17.5 «Невыполнение требований, установленных правилами благоустройства территории муниципального округа, городского округа Смоленской области»;  - 26.3 «Непринятие мер по ограничению доступа посторонних лиц в помещения зданий, строений, сооружений»;  - 32 «Торговля в неустановленных местах»;  - 33 «Нарушение правил розничной продажи продукции эротического характера»;  - 36.1-1 «Несоблюдение ограничений пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах»;  - 36.2 «Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг (в части нарушения порядка предоставления муниципальной услуги, предоставляемой органом местного самоуправления)». |
| Заместитель Главы муниципального образования «Демидовский муниципальный округ» Смоленской области -  **Татьяна Николаевна Крапивина** | - 27 «Нарушение тишины и спокойствия граждан на территории Смоленской области»;  - 28.1 «Приставание к гражданам»;  - 30.1 «Нарушение общепринятых норм нравственности»;  - 35 «Правонарушения на транспорте». |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Демидовский муниципальный округ»

Смоленской области

от 23.01.2025 № 34

**Форма протокола об административном правонарушении**

**в отношении физического, должностного лица**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕМИДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРОТОКОЛ №**

**об административном правонарушении**

« » 20 г. гор. (пос., село) (дата составления) (место составления)

Я,

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что гражданин (гражданка), должностное лицо

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата рождения « » года

Место рождения

Место регистрации (жительства) и телефон

Место работы и должность

Размер зарплаты (пенсии, стипендии)

Семейное положение на иждивении

Подвергался ли административным взысканиям

Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, где и когда выдан)

(место, время и существо административного правонарушения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

то есть совершил(а) административное правонарушение, предусмотренное ст.

Закона Смоленской области № 28-з от 25.06.2003 «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области».

Свидетели, понятые (нужное подчеркнуть), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6, 25.7 КоАП РФ

1. Фамилия Имя Отчество

адрес места жительства

(подпись)

2. Фамилия Имя Отчество

адрес места жительства

(подпись)

Гр. разъяснены права, предусмотренные ст. 24.2, 24.4, 25.1, 30.1 КоАП РФ: знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, пользоваться иными процессуальными правами и ст. 51 Конституции РФ.

(подпись)

**ОБЪЯСНЕНИЕ НАРУШИТЕЛЯ**

К протоколу прилагаются

О явке «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. в часов

по адресу

для рассмотрения дела об административном правонарушении предупрежден(а)

(подпись нарушителя)

С протоколом ознакомлен(а), копию протокола получил(а):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись нарушителя)

Протокол составил

(подпись) (Ф.И.О)

Приложение № 3

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Демидовский муниципальный округ»

Смоленской области

от 23.01.2025 № 34

**Форма протокола об административном правонарушении**

**в отношении юридического лица**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДЕМИДОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРОТОКОЛ №**

**об административном правонарушении**

«\_\_\_» 20 г. гор. (пос., село)

Я,

(фамилия, имя, отчество, должность лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что:

полное наименование юридического лица

юридический, почтовый адрес организации

ИНН

Телефон/факс

в лице руководителя (законного представителя)

(Ф.И.О, должность, документ, подтверждающий полномочия):

Подвергался ли ранее административным взысканиям

(место, время совершения и существо административного правонарушения)

то есть совершил административное правонарушение, предусмотренное ст. областного закона от 25 июня 2003 года № 28-з «Об административных правонарушениях на территории Смоленской области».

Свидетели, понятые (нужное подчеркнуть), которым разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6, 25.7 КоАП РФ

1. Фамилия Имя Отчество

адрес места жительства

(подпись)

2. Фамилия Имя Отчество

адрес места жительства

(подпись)

Лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, разъяснены его права и обязанности в соответствии со ст.51 Конституции РФ и п.1 ст.25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с п.1 ст.25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись)

Объяснение законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

К протоколу прилагаются

О явке «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. в часов

по адресу

для рассмотрения дела об административном правонарушении предупрежден(а)

(подпись нарушителя)

С протоколом ознакомлен(а), копию протокола получил(а):

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Протокол составил

(подпись) (Ф.И.О)