**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области за 2023 год

**1. Общие положения.**

Основание для проведения проверки: статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пп3 п3.1 раздела 3 Положения о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, утвержденное решением Демидовского районного Совета депутатов от 16.09.2021 № 77/11, п. 2 раздела 1 плана работы Контрольно-ревизионной комиссии на 2024 год.

Цель проверки:

- установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчётности главного распорядителя бюджетных средств, внутренней согласованности соответствующих форм отчётности, соблюдение контрольных соотношений.

Объект проверки: отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее – отдел городского хозяйства).

Предмет проверки: годовая бюджетная отчётность за 2023 год.

Ответственный исполнитель: председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области – Терещенкова Т.В.

Ответственными должностными лицами и распорядителями средств районного бюджета в проверяемом периоде являлись: заместитель Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области – Романьков А.А., главный специалист Новикова Т.А.

Срок проведения проверки: с 14 марта 2024 года по 19 марта 2024 года.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя средств районного бюджета проводилась камеральным методом.

***2. Общая характеристика организационной структуры отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области***

Отдел городского хозяйства Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области. Обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в финансовом управлении Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, самостоятельный баланс, печать, бланки, штампы.

Бухгалтерский учет осуществляется с использованием программного продукта «1С: Предприятие, Бухгалтерия государственного учреждения, версия 8.3».

В соответствии с Приложением № 12 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» решения Демидовского районного Совета депутатов о бюджете, отдел городского хозяйства является главным распорядителем бюджетных средств, с кодом 954, что соответствует ст. 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с данными Пояснительной записки ф. 0503160 на 01.01.2024 года в ведении отдела городского хозяйства подведомственных учреждений нет. Изменений и реорганизаций в структуре отдела городского хозяйства в 2023 году не происходило.

***3. Анализ составления и представления отчетности по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей.***

Бюджетная отчетность за 2023 год представлена отделом городского хозяйства в Контрольно-ревизионную комиссию без нарушения сроков, установленных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области.

Бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств сформирована в объеме форм, предусмотренных пунктом 11.1 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом от 28 декабря 2010 г №191н (далее Инструкция 191н) и состоит из:

- баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130);

- справки по заключению счетов бюджетного учёта отчётного финансового года (ф. 0503110);

- отчёта об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- отчёта о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- отчёта о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- отчета о движении денежных средств (ф. 0503123)

- пояснительной записки, в состав которой входят:

* Таблица №3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;
* Таблица №4 «Сведения об основных положениях учетной политики»;
* Таблица N 11 Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности;
* Таблица N 12 Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности ;
* Таблица №16 Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности;
* Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);
* Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);
* Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

 Согласно пункту 152 Инструкции 191н раздел 5 Пояснительной записки (ф. 0503160) «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» включает перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей. В связи с этим не представлены следующие формы бюджетной отчетности:

* Таблица №1 «Сведения о направлениях деятельности»;
* Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризации»;
* Таблица №13 Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности;
* Таблица №14 Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности;
* Таблица №15 Причины увеличения просроченной задолженности;
* Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);
* «Сведения о целевых иностранных кредитах» (ф. 0503167);
* «Сведения о движении нефинансовых активов (по имуществу казны) форма 0503168.
* Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
* Сведения о государственном муниципальном долге (форма 0503172)
* Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173).
* Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидентов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале» (форма 0503174)
* Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);
* Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);
* Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190).
* Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф 0503296)
* -Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация активов, в соответствии с Федеральным Законом №402 от 06.12.2011 (в редакции от 12.12.2023) «О бухгалтерском учете», с Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», Федеральным стандартом бухгалтерского учета «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и п.7 Инструкции 191н, а так же в соответствии с приказом № 8-о\д от 19.09.2023. Расхождений с данными бухгалтерского учета не установлено.

# Бюджетная отчетность представлена в соответствии с п.4 Инструкции № 191н на бумажном носителе, в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

Формы представленной бюджетной отчетности подписаны руководителем (заместителем Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области) и главным бухгалтером (главным специалистом).

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям, предъявляемым п.9 Инструкции №191н.

***4. Анализ показателей годовой отчётности.***

Данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2024 г. в разрезе доходов в общей сумме 0,0 рублей, расходов в общей сумме 3075522,10 рубля отражены в Отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Чистый операционный результат за 2023 год составил – 3075522,10 рубля со знаком «минус».

Таблица 1, руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Бюджетная деятельность(рублей) |
| 1.  | Доходы | 0,0 |
| 2. | Расходы | 3075522,10 |
|  | **Чистый операционный результат (стр.3+стр.4)** | **- 3075522,10** |
| 3. | Операции с нефинансовыми активами | - 6158,02  |
| 4. | Операции с финансовыми активами | - 3069364,08 |

Согласно Отчету (ф.0503121) фактические расходы составляют 3075522,10 рубля.

 Показатели Отчета (ф.0503121) на 01 января 2024 года отдела городского хозяйства подтверждаются данными справки формы 0503110 *«Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года*».

4.2*.* Согласно распоряжения Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 27.12.2022 № 376-р «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области» отдел городского хозяйства не определен главным администратором доходов бюджета, поэтому кассовых поступлений в 2023 году не было (Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123).

В Отчете отражены данные по кассовым выбытиям по счетам бюджетов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления, а также изменение остатков средств. В разделе «Выбытия» и в разделе «Изменения остатков средств» отражены расходы бюджета в размере 3070074,64 рублей. Сведения, указанные в отчете соответствуют одноименным показателям, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

4.3. *Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127)* **–** содержит показатели, характеризующие выполнение годовых утвержденных назначений на 2023 год по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Бюджетные назначения по расходам, отраженные в размере 3085454,06 рубль, исполнены в размере 3070074,64 рублей, в пределах утвержденных на 2023 год лимитов бюджетных обязательств. Неиспользованные назначения по бюджетным ассигнованиям, по лимитам бюджетных обязательств составили 15379,42 рублей или 0,4% от бюджетных ассигнований.

Источники финансирования дефицита бюджета сложились в сумме 3070074,64 рублей.

*Пояснительная записка (ф. 0503160)* составлена в соответствии с требованиями пунктов 151-159 Инструкции 191н, представлена в разрезе пяти разделов, с приложением соответствующих форм и таблиц.

***Раздел 1. «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности».***

В данном разделе отражена информация о деятельности отдела городского хозяйства, каким образом осуществляется бухгалтерский учет.

Также в разделе отражены сведения об организационной структуре отдела городского хозяйства в виде таблицы 11, в которой указан адрес нахождения учреждения, организационно-правовая форма, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность отдела городского хозяйства, орган осуществляющий внешний муниципальный финансовый контроль.

***Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчётности»***.

Текст Пояснительной записки данного раздела содержит информацию о повышении эффективности расходования бюджетных средств. Меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств не принимались.

Также в форме таблицы 12 указаны сведения о результатах деятельности отдела городского хозяйства.

***Раздел 3. «Анализ отчета об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности».***

Согласно представленным сведениям об исполнении бюджета (**ф. 0503164**) расходы составили 99,5 % от предусмотренных бюджетных назначений.

Показатели формы **0503164** «Сведения об исполнении бюджета» соответствует показателям отчета **ф.0503127 «**Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» характеризует результаты анализа исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности, в целях раскрытия информации о результатах использования бюджетных ассигнований отчетного финансового года главными распорядителями бюджетных средств. Отделом городского хозяйства в данной таблице отражено исполнение текстовых статей решения о бюджете №110/10 от 27.12.2022г. (ст. 21 п. 1 ).

***Раздел 4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности».***

Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» составлена раздельно по дебиторской и по кредиторской задолженности, что соответствует п. 167 Инструкции 191н.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024 составила 0,0 рублей.

 Кредиторская задолженность составила 4059,26 рублей, в том числе

по расчетам за услуги связи (декабрь 2023) в сумме 4059,26 рублей

Увеличение кредиторской задолженности в сравнении с аналогичным периодом предшествующего года составило 815,05 рублей или 25,0%.

Согласно данным Пояснительной записки просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Итоговый показатель кредиторской задолженности ф.0503169 «Сведения по кредиторской задолженности» соответствует данным баланса ф.0503130.

В **ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»**  отражены данные по видам нефинансовых активов. За отчетный период основные средства не поступали. По состоянию на 01.01.2024г основные средства составили 344561,12 рублей.

Сумма начисленной амортизации на 01.01.2024 составила 100%.

Размер материальных запасов на начало года составил 0,0 рублей, на конец отчетного периода 0,0 рубля. Поступления за отчетный период составили 24920,0 рублей, выбытия – 24920,0 рублей.

***Раздел 5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчётности»***.

Информация в Таблице N 4 "Сведения об основных положениях учетной политики учреждения" характеризует основные положения учетной политики субъекта бюджетной отчетности, раскрывающие за отчетный период особенности отражения в бюджетном учете операций с активами и обязательствами в части установленного нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного учета, права самостоятельного определения таких особенностей и отраслевых особенностей бюджетного учета. Учетной политикой определен срок полезного использования основных средств исходя из рекомендаций, содержащихся в документах производителя на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов. Определен метод начисления амортизации- линейный, способ выбытия материальных запасов -по стоимости каждой единицы.

Согласно таблицы №16 Пояснительной записки отделом городского инвентаризация проводилась на основании приказа №8-о\д от 19.09.2023. В результате проведения инвентаризации расхождения не выявлены.

В соответствии с п.158 Инструкции 191н при отсутствии расхождений по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности Таблица № 6 «Сведения о проведенной инвентаризации» не заполняется, а информация об инвентаризации отражается в Таблице 16.

В соответствии с п 159.9 Инструкции 191-н отдел городского хозяйства в таблице №16 пояснительной записки перечислены формы бюджетной отчетности с нулевымизначениями не требующие предоставления при сдаче годовой бюджетной отчетности.

**5. Оценка имущественного положения**

Оценка имущественного положения, проведенная на основании сведений, отраженных в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов», показала следующее:

Таблица 2,

руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | По состоянию на 01.01.2023 | По состоянию на 01.01.2024 |
| Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.2-гр.3) | Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.6– р.7) |
| рублей | в % | рублей. | в % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Машины и оборудование | 274543,90 | 274543,90 | 100,0 | 0 | 274543,90 | 274543,90 | 100,0 | 0 |
| Транспортные средства |  |  |  | 0 |  |  |  | 0 |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | 70017,22 | 70017,22 | 100 | 0 | 70017,22 | 70017,22 | 100 | 0 |
| Прочие основные средства |  |  |  | 0 |  |  |  | 0 |
| **Основные средства, всего** | **344561,12** | **344561,12** | **100,0** | **0** | **344561,12** | **344561,12** | **100,0** | **0** |

Согласно показателям, отраженным в данной таблице, следует, что балансовая стоимость основных средств отдела городского хозяйства за отчётный период не изменилась.

 По видамнефинансового актива: основные средства, амортизация основных средств, материальные запасы соответствуют остаткам по *форме 0503130* «*Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».*

**Выводы:**

В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности отдела городского хозяйства, проведенной Контрольно-ревизионной комиссией установлено:

- отчет представлен в Контрольно-ревизионную комиссию, для проведения его внешней проверки и подготовки заключения в установленный срок;

- требования инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н соблюдены;

- фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не установлено.

Председатель Контрольно-ревизионной

комиссии муниципального образования

«Демидовский район» Смоленской области Т.В. Терещенкова

19.03.2024