



ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕМИДОВСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23.10.2020 № 121/1-о/д

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области в 2021 году

В целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области в 2021 году, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науке от 07.11.2018 № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науке от 07.11.2018 №190/1512

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области в 2021 году (далее - Дорожная карта), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Специалистам Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее – Отдел по

образованию) Мещаниновой В.В., Степановой Е.И., организовать работу по реализации мероприятий «Дорожной карты».

3. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области:

- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

- организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного специалиста Отдела по образованию Мещанинову В.В.

Начальник Отдела по образованию
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области



В.В. Шемелина

Приложение
к приказу Отдела по образованию
Администрации муниципального
образования «Демидовский район»
Смоленской области
от 23.10.2020 № 121/1-о/д

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской
области в 2021 году**

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:		Главный специалист Отдела по образованию В.В. Мещанинова (далее – В.В. Мещанинова), специалист Отдела по образованию Е.И.Степанова (далее – Е.И.Степанова)
1.1.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 году	октябрь 2020	Е.И.Степанова
1.2.	Об утверждении координаторов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области	октябрь 2020	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
1.3.	О внесении сведений в РИС обеспечения проведения ГИА	Ноябрь-декабрь 2020	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
1.4.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Январь-февраль 2021	В.В. Мещанинова
1.5.	Об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов	март 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
1.6.	Об утверждении состава работников пункта проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в основной период в 2021 году в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области	Май 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
1.7.	Об утверждении состава работников пункта	апрель 2021	В.В. Мещанинова,

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области в основной период		Е.И.Степанова
1.8.	Подготовка проекта распоряжения Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области «Об обеспечении необходимых условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в 2021 году»	март – апрель 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021 году	июль-август 2021	Отдел по образованию
2.2.	Анализ результатов написания итогового сочинения (изложения)	апрель 2021	Е.И.Степанова
2.3.	Совещание с руководителями образовательных организаций «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году»	октябрь 2021	Отдел по образованию
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2020 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2020	Отдел по образованию
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий	по мере необходимости	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.3.	Внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения	по мере необходимости	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	экзаменов)		
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2020 – май 2021	Е.И.Степанова
3.5.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11: - приобретение и установка принтеров в аудиториях, - приобретение и установка сканеров в штабах ППЭ	по мере необходимости	Отдел по образованию
3.6.	Обеспечение межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения проведения ГИА: - ОАО «Ростелеком»; - ОГБУЗ «Демидовская центральная районная больница»; - отдел полиции по Демидовскому району МОТД МВД России «Велижское»; - 23 ПСЧ ФГКУ «ОФПС по Смоленской области»; - Демидовский РЭС филиал ПАО «МРСК - Центра» - Смоленскэнерго»; - редакция газеты «Поречанка»	в период подготовки и проведения ГИА	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.7.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ		Отдел по образованию
3.8.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.9.	Организация работы общественных наблюдателей	в период проведения ГИА	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.10.	Предоставление в Департамент Смоленской области по образованию и науке списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2021	Отдел по образованию
3.11.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.12.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособнадзора	март – сентябрь 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.13.	Обеспечение информационной безопасности при хранении и передаче экзаменационных материалов, проведении ГИА, распечатке и передаче протоколов о результатах ГИА, передаче данных	в течение года	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
3.14.	Обеспечение участия в обучении участников ГИА	март – апрель	В.В. Мещанинова,

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	2021	Е.И.Степанова, образовательные организации (далее – ОО)
3.15.	Участие в проведении федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова, ОО
3.16.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий	март-апрель 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова, ОО
3.17.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2021	Ростелеком, Е.И.Степанова,
3.18.	Подготовка информации для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году (место расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2020/2021уч.г.	Отдел по образованию, ОО
4.2.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2020/2021уч.г.	Отдел по образованию, ОО
4.3.	Участие в информационно-методических семинарах для специалистов муниципальных органов управления образованием региона по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2020/2021 уч.г.	Отдел по образованию
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2020 – май 2021	Отдел по образованию
4.5.	Участие в проведении независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2020 – апрель 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова, ОО
4.6.	Участие педагогов образовательных организаций в обучающих семинарах-практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА, проводимых ОГАУ ДПО СОИРО	сентябрь - декабрь 2020	Отдел по образованию, ОО
4.7.	Проведение повышения квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	в течение 2020/2021уч.г.	Руководители ОО
4.8.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
4.9.	Организация и проведение обучения специалистов ППЭ	апрель – май 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
4.10.	Участие педагогов образовательных организаций в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам	октябрь 2020 – апрель 2021 .	Руководители ОО

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	подготовки обучающихся к ГИА		
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в муниципальном образовании «Демидовский район» Смоленской области в СМИ	октябрь 2020 – июнь 2021	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2020/2021 уч.г.	Отдел по образованию
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2021 году	октябрь 2020 – апрель 2021	Отдел по образованию, ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	октябрь 2020 сентябрь 2021	Отдел по образованию, ОО
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел по образованию, ОО
5.7.	Участие в селекторных совещаниях по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	В.В. Мещанинова, Е.И.Степанова
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА-11 (расходные материалы, ремонт и техническое обслуживание оргтехники)	В течение года	Отдел по образованию
6.2.	Обеспечение организационно-технологического сопровождения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	В течение года	Отдел по образованию
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1.	Проведение мониторинга сайтов образовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	В течение года	Отдел по образованию
7.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11: - контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС; -проведение мониторинга выданных заключений территориальной психолого-медикопедагогической комиссией по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов,	в течение года	Отдел по образованию

	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	инвалидов для прохождения ГИА в 2021 году		